

Refundering af udlæg for SDIF

Hvis du har haft udgifter for SDIF, som er godkendte af bestyrelsen eller et udvalg så kan du få udgiften refunderet efter følgende retningslinjer.

- 1) Der er skal være en bon eller faktura.
- 2) *Så vidt muligt* skal udgiften holdes til et udvalg eller et arrangement
- 3) *Så vidt muligt* skal private køb blandet sammen med køb til SDIF på en bon/faktura ikke ske
- 4) Køb som efterfølgende bliver leveret (f.eks netkøb) skal bestiller eller udvalg sikre sig at modtagne varer er som aftalt
- 5) Bon/faktura underskrives med **navn** samt **kontonummer** påføres med *TYDELIGT* skrift. NB! **kontonummer** - IKKE **kortnummer**
- 6) Bon/faktura mailes til kassere@sdif.dk eller afleveres i den røde postkasse ved indgang til Motionshuset.